

Meeting Minutes
MVCS PTA September Member Meeting
September 29, 2020
6:30-8:00 PM via Zoom

- I. Kelly Chmielewski, MVCS PTA President, began the meeting by having attendees post their virtual learning “silver linings” in the chat
- II. Principal Burrell provided an update on virtual learning and took questions from meeting attendees
 - A. ACPS has shared a family survey to get feedback on Virtual+ and she needs our help promoting it to the MVCS community
 1. As of the time of the meeting only 39% of MVCS families had responded.
 2. Division wide the survey responses are under representative of families of color. We need to better promote it to our hispanic MVCS families.
 - B. Questions and Answers
 1. What are the latest discussions for reducing the number of hours kids spend on zoom?
 - a) These conversations are happening at the district level. They are trying to survey information from families now which is why it is so important for people to fill out the ACPS survey.
 2. Can the district make scheduling decisions about the number of synchronous vs. asynchronous hours, or do they need approval from the state?
 - a) The district will have to share any scheduling changes with the state. The district is also going to try to be consistent with the neighboring school districts.
 3. What is the status on HVAC repairs and how does that factor in reopening

schools?

- a) Principal Burrell continues to push our building maintenance and help connect the dots on how they will impact the reopening of schools.
1. Can teachers send parents a list of expectations and assignments the students are supposed to complete?
 - a) Principal Burrell is working on a school-based survey to get all these needs from MVCS families.
 2. Why are private schools able to open full time or hybrid?
 - a) Private schools have more resources and smaller sizes and different demands that allow them to open.
 3. Is there any consideration of switching Encore to an on demand format where families can do them at any time of day?
 - a) That is on the discussion table.
 4. Can we get manipulatives to help with learning?
 - a) ACPS is creating a learning packet that will include manipulatives and will be sent to families.
 5. When will the family directory be available?
 - a) MVCS is working with PTA to make that available soon.
 6. Should kids be receiving homework?
 - a) No. If parents are receiving homework assignments contact Principal Burrell.
 7. Will the ACPS learning packets be related to the lessons of the day?
 - a) The packets will be related to the Power Standards. ACPS parents will be learning more about those in the coming weeks.

III. Kelly Chmielewski shared the survey results from the PTA parents survey. It showed that MVCS parents want support for lessons at home, opportunities for connections with friends, and are concerned about their children not being challenged academically. It also showed that MVCS parents are most concerned about equity, students falling behind, ways to help working families, learning loss in second language, and overall health and safety.

IV. Kelly Chmielewski outlined the PTA Executive Committee Priorities:

- A. COVID Response
- B. Distance Learning Enrichment
- C. Dual Language Support
- D. Community Building
- E. New Spanish/English Website

V. Call for Volunteers. Email MVCSPTAEngagement@gmail.com to learn more

VI. Patrick Smith, MVCS PTA Treasurer presented the fiscal report

- A. Audit of the previous year budget found no irregularities. The audit was approved.

8. Audit Committee: Beth Cantrell, Alyssa Simon, Kelly Chmielewski, and Patrick Smith

A. Current Financial Picture

1. Current Balance: \$112,448.22
2. Receipts for FY to date: \$8588.11
 - a) Big Flea: \$3135
 - b) Individual & Corporate Gifts: \$2466
 - c) COVID Donations: \$1450
3. Expenses for FY to date: \$11371.06
 - a) Yearbook: \$5267
 - b) Books: \$2562
 - c) COVID Response: \$2500

B. Budget approvals based on recommended changes from the previous MVCS PTA Executive Committee based on the current pandemic related needs. These recommendations were approved.

1. +\$5000 for Dual Language Support
2. +\$8600 for Blessings in a Backpack
3. +2500 for COVID Response

VII. Self Care Tips for Parents presented by Lara Annett and Michell Shimizu

A. Slides attached

Actas de la reunión

Reunión de miembros de septiembre de MVCS PTA

29 de septiembre de 2020

6: 30-8: -00 PM a través de Zoom

- I. Kelly Chmielewski, presidenta de la PTA de MVCS, comenzó la reunión haciendo que los asistentes publicaran sus "aspectos positivos" de aprendizaje virtual en el chat
- II. El director Burrell proporcionó una actualización sobre el aprendizaje virtual y respondió las preguntas de los asistentes a la reunión.
 - A. ACPS ha compartido una encuesta familiar para obtener comentarios sobre Virtual + y necesita nuestra ayuda para promocionarla en la comunidad MVCS.
 1. Al momento de la reunión, solo el 39% de las familias de MVCS habían respondido.
 2. En toda la división, las respuestas de la encuesta son menos representativas de las familias de color. Necesitamos promoverlo mejor entre nuestras familias hispanas de MVCS.

A. Preguntas y respuestas

1. ¿Cuáles son las últimas discusiones para reducir la cantidad de horas que los niños dedican al zoom?
 - a) Estas conversaciones están sucediendo a nivel de distrito. Ahora están tratando de sondear información de las familias, razón por la cual es tan importante que la gente complete la encuesta de ACPS.
2. ¿Puede el distrito tomar decisiones de programación sobre el número de horas sincrónicas o asincrónicas, o necesitan la aprobación del estado?
 - a) El distrito tendrá que compartir cualquier cambio de horario con el estado. El distrito también intentará ser coherente con los distritos escolares vecinos.
3. ¿Cuál es el estado de las reparaciones de HVAC y cómo influye eso en la reapertura de las escuelas?
 - a) El director Burrell continúa impulsando el mantenimiento de nuestro edificio y ayuda a conectar los puntos sobre cómo afectarán la reapertura de las escuelas.
4. ¿Pueden los maestros enviar a los padres una lista de expectativas y tareas que se supone que deben completar los estudiantes?
 - a) La directora Burrell está trabajando en una encuesta en la escuela para obtener todas estas necesidades de las familias de MVCS.
5. ¿Por qué las escuelas privadas pueden abrir a tiempo completo o híbridas?
 - a) Las escuelas privadas tienen más recursos y tamaños más pequeños y diferentes demandas que les permiten abrir.
6. ¿Hay alguna consideración de cambiar Encore a un formato a pedido donde las familias puedan hacerlo en cualquier momento del día?
 - a) Eso está en la mesa de discusión.
7. ¿Podemos conseguir manipuladores para ayudar con el aprendizaje?
 - a) ACPS está creando un paquete de aprendizaje que incluirá materiales manipulables y se enviará a las familias.
8. ¿Cuándo estará disponible el directorio familiar?
 - a) MVCS está trabajando con PTA para que esté disponible pronto.
9. ¿Deberían los niños recibir tarea?
 - a) No. Si los padres están recibiendo asignaciones de tarea, comuníquese con el director Burrell.
10. ¿Los paquetes de aprendizaje de ACPS estarán relacionados con las lecciones del día?
 - a) Los paquetes estarán relacionados con los Estándares de Energía. Los padres de ACPS aprenderán más sobre estos en las próximas semanas.

III. Kelly Chmielewski compartió los resultados de la encuesta de padres de la PTA. Demostró que los padres de MVCS quieren apoyo para las lecciones en casa, oportunidades para conectarse con amigos y están preocupados porque sus hijos no tengan desafíos académicos. También mostró que los padres de MVCS están más preocupados por la equidad, los estudiantes que se quedan atrás, las formas de ayudar a las familias trabajadoras, la pérdida de aprendizaje en un segundo idioma y la salud y seguridad en general.

IV. Kelly Chmielewski describió las prioridades del Comité Ejecutivo de la PTA:

- A. Respuesta COVID
- B. Enriquecimiento del aprendizaje a distancia
- C. Soporte de lenguaje dual
- D. Construcción comunitaria
- E. Nuevo sitio web español / inglés

V. Llame para voluntarios. Envíe un correo electrónico a MVCSPTAEngagement@gmail.com para obtener más información

VI. Patrick Smith, Tesorero de la PTA de MVCS presentó el informe fiscal

A. La auditoría del presupuesto del año anterior no encontró irregularidades. La auditoría fue aprobada.

- 1. Comité de Auditoría: Beth Cantrell, Alyssa Simon, Kelly Chmielewski y Patrick Smith

B. Cuadro financiero actual

- 1. Saldo actual: \$ 112,448.22
- 2. Recibos para el año fiscal hasta la fecha: \$ 8588.11
 - a) Pulga grande: \$ 3135
 - b) Regalos individuales y corporativos: \$ 2466
 - c) Donaciones COVID: \$ 1450
- 3. Gastos para el año fiscal hasta la fecha: \$ 11371.06
 - a) Anuario: \$ 5267
 - b) Libros: \$ 2562
 - c) Respuesta COVID: \$ 2500

C. Aprobaciones presupuestarias basadas en cambios recomendados por el Comité Ejecutivo de la PTA de MVCS anterior basados en las necesidades actuales relacionadas con la pandemia. Estas recomendaciones fueron aprobadas.

- 1. + \$ 5000 para soporte en dos idiomas
- 2. + \$ 8600 por Bendiciones en una mochila
- 3. +2500 para respuesta COVID

VII. Consejos para el cuidado personal para padres presentados por Lara Annett y Michell Shimizu

- A. Diapositivas adjuntas

